

Country: REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Project Document

- Project Title :** Plateformes Solaires Multifonctionnelles pour la lutte contre la pauvreté en Mauritanie : Phase II.
- Expected CP Outcome(s) :** Les politiques et stratégies nationales de développement et l'allocation des ressources soutiennent une croissance durable et reflètent un ciblage effectif des groupes et zones les plus vulnérables.
- Expected Output(s) :** Renforcement de la sécurité alimentaire par la mise en œuvre de programmes spécifiques pour la réduction de la pauvreté et des disparités sociales et régionales
- Implementing Partner :** Agence de Promotion de l'Accès Universel aux Services de Base APAUS.
- Responsible Party :** Ministère des Affaires Economiques et du Développement

Brève description

Le présent projet dont la première phase s'est achevée en juillet 2010 s'inscrit dans le cadre de l'appui du PNUD à la mise en œuvre du Cadre Stratégique de Lutte contre la Pauvreté (CSLP). Il contribuera aux Objectifs du Millénaire pour le Développement relatifs à la pauvreté, à l'égalité des sexes et à la promotion de la femme, en réduisant la pauvreté énergétique en milieu rural par la fourniture de services modernes d'énergies propres par des entreprises gérées par des femmes. L'accès de ces populations à des sources d'énergie permettra de créer une base soutenant le développement ultérieur d'activités génératrices de revenus et de contribuer à la lutte contre la malnutrition aigue.

En outre, l'encadrement, l'organisation et la formation des bénéficiaires permettront de renforcer leurs capacités et de pérenniser les résultats du projet. Cette expérience qui contribuera également au renforcement des capacités de suivi sera l'occasion de documenter les bonnes pratiques en vue de la définition d'un programme national de PTFM.

Ce projet est cofinancé par l'Ambassade des USA en Mauritanie à travers son programme vivres pour le progrès (en partenariat avec le Commissariat à la Sécurité Alimentaire CSA), le PNUD et l'Etat Mauritanien (MAED) par le biais de l'Agence d'Accès Universel aux Services (APAUS). Il vient en complément, d'une part, au Programme de prévention des conflits et renforcement de la cohésion sociale mis en œuvre par le PNUD en partenariat avec le Commissariat aux Droits de l'Homme, à l'Action humanitaire et aux Relations avec la Société Civile (CDHAHRSC) et l'ANAI, et d'autre part, en appui à la politique du gouvernement mauritanien dans le domaine de la sécurité alimentaire mise en œuvre par le CSA.

- **Période du Programme :** 2009-2011
- **Domaine clé (Plan Stratégique) :** Expanding access to environmental and energy services for the poor
- **Atlas Award ID :** _____
- **Date de début :** Juin 2011
- **Date de fin :** Novembre 2012
- **Date réunion LPAC :** 26/05/2011
- **Arrangements de gestion :** NEX

- **Total ressources requises:** 465 824 USD
- **Total ressources allouées:** 465 824 USD
 - Ambassade USA 240 824 USD
 - PNUD/PPPSD 25 000 USD
 - PNUD - 100 000 USD
 - Gouvernement (APAUS/MAED) 100 000 USD
(contribution parallèle)

Approuvé par : Ministère des Affaires Economiques et du Développement (MAED)

Approuvé par : Agence de promotion de l'Accès Universel Aux Services de Base (APAUS)

Approuvé par : Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD)



I.A Cadre de résultats et de ressources

INTENDED OUTPUTS	OUTPUT TARGETS	INDICATIVE ACTIVITIES	RESPONSIBLE PARTY	INPUTS
<p>Output 1 : Renforcement de la sécurité alimentaire par la mise en œuvre de programmes spécifiques pour la réduction de la pauvreté et des disparités sociales et régionales</p> <p>Indicateurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 PTFM en place et opérationnelles - 24 AGR viables développées autour des PTFM dont au moins la moitié est dirigée par des femmes - Le système de suivi et d'encadrement est en place et fonctionne : réunions des comités, maintenance des équipements ; 8 comités tenant compte du genre fonctionnent et assurent une gestion et un suivi approprié des équipements - Un programme national de PTFM est défini et sert de base à la généralisation de l'expérience <p>Situation de référence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les localités cibles ne sont pas équipées de sources d'énergie - Très peu d'AGR viables existent - Le système de suivi et d'encadrement est faible ou inexistant avec faible prise en compte du genre - Diverses expériences sont en cours dans le domaine <p>Related C/P outcome: Les politiques et stratégies nationales de développement et l'allocation des ressources soutiennent une croissance durable et réduisent un ciblage effectif des groupes et zones les plus vulnérables.</p>	<p>2011 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapport d'étude sur les 8 sites d'implantation identifiés. 2. Rapport d'identification des acteurs et d'évaluation de leurs capacités 3. Plan d'action de formation et Formation des acteurs, encadrement et organisation sociale : (8 comités villageois, 24 exploitants formés en gestion, suivi et techniques de base de la petite maintenance) 	<p>1.1. Etudes préliminaires et gestion du projet</p> <ul style="list-style-type: none"> o mission d'identification et de dimensionnement des infrastructures o préparation et lancement des dossiers d'appels d'offres o missions de coordination <p>2.1. Etude d'identification des acteurs et d'évaluation de leurs capacités de fourniture de service de base à travers les PTFM et les AGR visant en particulier les groupements de femmes</p> <ul style="list-style-type: none"> o développement de TDR pour l'étude et recrutement d'un consultant o Réalisation de l'étude et identification des acteurs et des besoins <p>3.1. Formulation de réponses au déficit de capacités identifié par l'étude et mise en œuvre:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Recrutement et installation de 4 VNU Animateurs (15 mois) o Formation des Comités villageois de gestion (CVG) o Formation de groupements féminins identifiés en gestion de micro projets o Identification des domaines d'activités AGR autour des PTFM o Formalisation avec l'autorité locale des partenariats identifiés avec les groupements féminins. o Encadrement pour le suivi et la gestion o Initiation à la petite maintenance et à la gestion (pérennisation) o Missions de suivi o Voyages d'études 	<p>APAUS</p> <p>PNUD</p> <p>APAUS/ PNUD</p> <p>APAUS/ PNUD</p> <p>APAUS</p> <p>PNUD</p>	<p>20 000</p> <p>15 000</p> <p>40 000</p> <p>50 000</p> <p>290 000</p> <p>50 824</p>
<p>TOTAL</p>				<p>465 824</p>

I.B PLAN de travail Année I

EXPECTED OUTPUTS <i>And Baseline, associated indicators and annual targets</i>	PLANNED ACTIVITIES <i>List activity results and associated actions</i>	T1	T2	T3	T4	RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET		
							Funding Source	Budget Description	Amount \$
<p>Output 1 : Renforcement de la sécurité alimentaire par la mise en œuvre de programmes spécifiques pour la réduction de la pauvreté et des disparités sociales et régionales</p> <p>Indicateurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 PTFM en place et opérationnelles - 24 AGR viables développées autour des PTFM dont au moins la moitié par des femmes - Le système de suivi et d'encadrement est en place et fonctionne : réunions des comités, maintenance des équipements : 8 comités tenant compte du genre fonctionnent et assurent une gestion et un suivi approprié des équipements - Un programme national de PTFM est défini et sert de base à la généralisation de l'expérience <p>Situation de référence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les localités cibles ne sont pas équipées de source d'énergie - Très peu d'AGR viables existent - Le système de suivi et d'encadrement est faible ou inexistant avec faible prise en compte du genre - Diverses expériences sont en cours dans le domaine <p>Cibles 2011 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapport d'étude sur les 8 sites d'implantation identifiés. 2. Rapport d'identification des acteurs et d'évaluation de leurs capacités 3. Plan d'action de formation et Formation des acteurs, encadrement et organisation sociale : (8 comités villageois, 24 exploitants formés en gestion, suivi et techniques de base de la petite maintenance) <p>Related CP outcome: Les politiques et stratégies nationales de développement et l'allocation des ressources soutiennent une croissance durable et reflètent un ciblage effectif des groupes et zones les plus vulnérables.</p>	<p>1.1. Etudes préliminaires et gestion du projet</p> <ul style="list-style-type: none"> o mission d'identification et de dimensionnement des infrastructures o préparation et lancement des dossiers d'appels d'offres o missions de coordination <p>2.1. Etude d'identification des acteurs et d'évaluation de leurs capacités de fourniture de service de base à travers les PTFM et les AGR visant en particulier les groupements de femmes</p> <ul style="list-style-type: none"> o développement de TDR pour l'étude et recrutement d'un consultant o Réalisation de l'étude et identification des acteurs et des besoins <p>3.1. Formulation de réponses au déficit de capacités identifié par l'étude et mise en œuvre:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Recrutement et installation de 4 VNU Animateurs (15 mois) o Formation des Comités villageois de gestion (CVG) o Formation de groupements féminins identifiés en gestion de micro projets o Identification des domaines d'activités AGR autour des PTFM o Formalisation avec l'autorité locale des partenariats identifiés avec les groupements féminins. o Encadrement pour le suivi et la gestion o Initiation à la petite maintenance et à la gestion (péremmission) o Missions de suivi o Voyages d'études 			X		APAUS	71600	7 000	
							APAUS	72100	10 000
							APAUS	71300	10 000
							PPPSD	71300	7 000
							PNUID	71600	4 000
			X	X			PNUID	74500	2 000
							PNUID	71500	8 500
							PPPSD	72100	10 000
							APAUS	71300	7 500
							PPPSD	71600	6 000
						PNUID	71600	14 000	

EXPECTED OUTPUTS <i>And Baseline, associated indicators and annual targets</i>	PLANNED ACTIVITIES <i>List activity results and associated actions</i>	T1	T2	T3	T4	RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET		
							Funding Source	Budget Description	Amount \$
	4.1. Mise en place des PTFM et développement des AGR <ul style="list-style-type: none"> o Suivi du génie civil o Recrutement expert énergie solaire et contrôle des équipements et fournitures o Achats des équipements et fournitures o Contrats mise en place et maintenance o Lancement des AGR autour des PTFM, mettant l'accent sur les AGR dédiées aux femmes 						US Embassy	72100	104 160
					X	APAUS	US Embassy	75 100 ¹	7 300
							APAUS		71600
TOTAL									200 460



¹ Correspond aux frais de gestion de 7% sur la contribution de l'Ambassade des USA

I.C PLAN de travail Année II

EXPECTED OUTPUTS <i>And Baseline, associated indicators and annual targets</i>	PLANNED ACTIVITIES <i>List activity results and associated actions</i>	T1	T2	T3	T4	RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			
							Funding Source	Budget Description	Amount \$	
<p>Output 1 : Renforcement de la sécurité alimentaire par la mise en oeuvre de programmes spécifiques pour la réduction de la pauvreté et des disparités sociales et régionales</p> <p>Indicateurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 PTFM en place et opérationnelles - 24 AGR viables développés autour des PTFM dont au moins la moitié par des femmes - Le système de suivi et d'encadrement est en place et fonctionne : réunions des comités, maintenance des équipements : 8 comités tenant compte du genre, fonctionnement et assurent une gestion et un suivi appropriés des équipements - Un programme national de PTFM est défini et sert de base à la généralisation de l'expérience <p>Situation de référence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les localités cibles ne sont pas équipées de source d'énergie - Très peu d'AGR viables existent - Le système de suivi et d'encadrement est faible ou inexistant avec faible prise en compte du genre - Diverses expériences sont en cours dans le domaine <p>Cibles 2012 :</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Plan d'action de formation et Formation des acteurs, encadrement et organisation sociale : (8 comités villageois, 24 exploitants formés en gestion, suivi et techniques de base de la petite maintenance) 4. Mise en place des plateformes et développement des AGR 5. Documentation et partage des résultats <i>Related CP outcome:</i> <p>Les politiques et stratégies nationales de développement et l'allocation des ressources soutiennent une croissance durable et reflètent un ciblage effectif des groupes et zones les plus vulnérables.</p>	<p>3.1. Formulation de réponses au déficit de capacités identifié par l'étude et mise en oeuvre:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Recrutement de 4 VNU Animateurs (15 mois) o Formation des Comités villageois de gestion (CVG) o Encadrement pour le suivi et la gestion o Initiation à la petite maintenance et à la gestion (pérennisation) o Missions de suivi o Voyages d'études <p>4.1. Mise en place des PTFM et développement des AGR</p> <ul style="list-style-type: none"> o Suivi du génie civil o Recrutement expert énergie solaire et contrôle des équipements et fournitures o Achats des équipements et fournitures o Contrats mise en place et maintenance 	X	X	X	X	APAUS/ PNUD	PNUD	71500	15 000	
								PNUD	72100	15 000
								APAUS	71300	20 000
								PNUD	71300	6 000
								US Embassy	72100	120 900
								US Embassy	75100 ²	8 464
								APAUS	71600	4 000
								PNUD	74500	2 500
								PNUD	71200	12 000
								PNUD	71300	4 000
							PNUD	71600	5 000	
							PNUD	74500	10 000	
							PNUD	72100	4 000	
							APAUS	72100	10 000	
							APAUS	71600	13 500	
							APAUS	74500	15 000	
TOTAL									265 364	

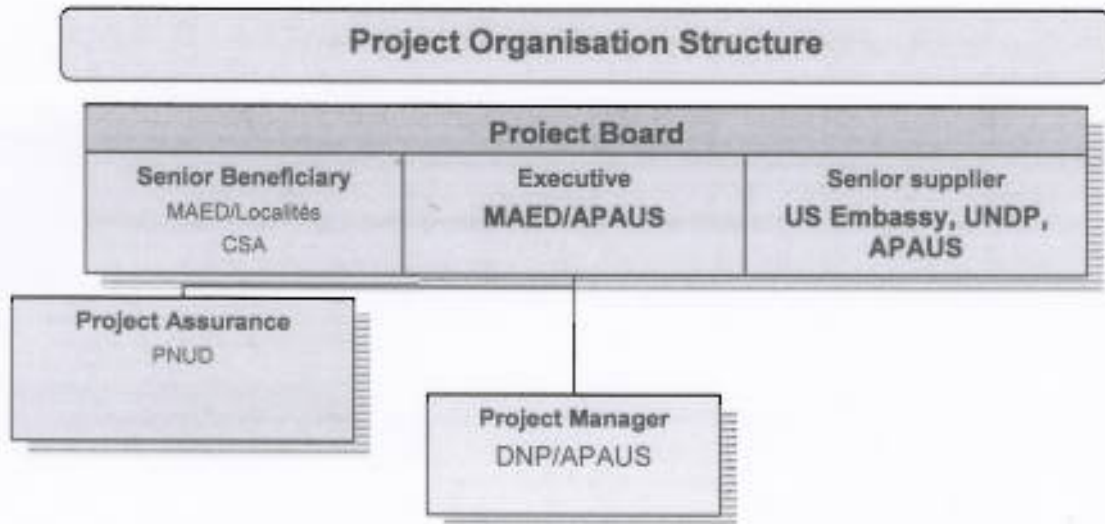
² Correspond aux frais de gestion de 7% sur la contribution de l'Ambassade des USA

II. ARRANGEMENTS DE GESTION

Explain the roles and responsibilities of the parties involved in managing the project.

Please refer to the *Project Document – Deliverable Description* to complete this component of the template.

Use the diagram below for the composition of the Project Board.



Le comité de pilotage

Le Comité de Pilotage est l'organe de direction et de prise de décision au niveau du projet. Il a pour fonction de :

- Réviser et approuver les plans de travail trimestriels;
- Evaluer l'état d'avancement préparé par le DNP;
- Conduire les revues annuelles du projet;
- Examiner les problèmes d'exécution éventuels et se prononcer sur les ajustements nécessaires;
- Approuver les révisions substantives et budgétaires;

En accord avec l'approche programme, tous les projets d'un portefeuille donné sont placés sous la supervision d'un unique comité de pilotage. Ce choix est dicté par le souci de s'assurer de :

- la cohérence de l'ensemble des interventions menées dans le domaine;
- l'adéquation continue des interventions avec les plans d'action de l'institution partenaire;
- la mise en synergie des différentes interventions pour un meilleur impact et une coordination renforcée;
- une communication renforcée sur les activités en cours et les résultats attendus.

Composition et fonctionnement du comité de pilotage:

Le Comité de pilotage comprend: le directeur national du projet, représentant l'APAUS, le représentant du PNUD, le représentant de l'Ambassade des USA, un représentant de la DSP du MAED et un représentant du CSA. Pourront y être conviés, en cas de besoin, des représentants d'autres ministères ou les partenaires techniques et financiers. Celui-ci se réunit statutairement au début de chaque trimestre, et plus fréquemment, si nécessaire, à la demande du MAED ou du PNUD.



Handwritten signature and the number 6

L'Appui au Projet

Dans le cadre du projet, le PNUD s'engage à transférer un total de 225 060 USD, correspondant à la contribution déjà reçue de l'Ambassade des USA (hors frais de gestion – GMS), dans le compte ouvert à cet effet par l'APAUS. Le reste des fonds (contribution du PNUD et de l'APAUS) seront gérés parallèlement et décaissés au fur et à mesure selon l'avancement du projet.

La contribution du PNUD aux activités de l'APAUS s'inscrit dans le cadre d'objectifs programmatiques importants du programme de pays 2009-2011. Ce projet dont les interrelations sont claires avec différentes interventions déjà en cours ou futures, est l'occasion pour le PNUD de contribuer à renforcer la qualité et la gestion des services fournis, à évaluer les différentes interventions dans le domaine en vue de promouvoir les bonnes pratiques et d'appuyer la mise en place d'un Programme National de PTFM.

A cet effet, la réalisation de ce projet se réfère en particulier :

- Au développement de programmes spécifiques, dans le cadre de la sécurité alimentaire et de la lutte contre la pauvreté, destinés à insérer certaines populations particulièrement vulnérables au tissu économique national;
- Aux initiatives des autorités nationales en faveur des populations des adwabas, des populations nouvellement rapatriées et des populations rurales enclavées et isolées, dans le but de renforcer la cohésion sociale;
- Aux initiatives appuyées par le PNUD dans le cadre de son précédent programme (2006-2008), et appelées à se développer dans les années à venir, en appui à la stratégie nationale de Développement Propre (MDP) pour laquelle un portefeuille de projet et les mécanismes nationaux requis sont en passe d'être mis en place. Les PTFM pourraient constituer un apport non négligeable dans le cadre d'interventions futures en matière de changements climatiques et de stratégies d'adaptation.

L'APAUS, quant à elle, fournit un appui au DNP en prenant en charge les aspects administratifs et financiers relatifs à la mise en œuvre des activités, ainsi qu'au reporting programmatique et financier à effectuer sur une base trimestrielle.

La Mauritanie a élaboré et adopté en 2000 «une Stratégie nationale de promotion de l'Accès Universel aux Services essentiels comme l'eau, l'électricité, les télécommunications et NTIC»; et a créé à cet effet, deux institutions que sont l'Autorité de Régulation Multisectorielle (ARM) et l'Agence de Promotion de l'Accès Universel aux Services Régulés et de Base (APAUS). L'accès universel à ces services essentiels est considéré par le Gouvernement comme un axe important pour atteindre les objectifs généraux de développement économique et social du pays et d'équité entre tous les mauritaniens.

La mise en œuvre de cette stratégie particulière est confiée à l'Agence pour la Promotion de l'Accès Universel aux Services régulés et de base (APAUS) – créée par ordonnance n° 2001 du 27 juin 2001. L'APAUS a ainsi pour objectif statutaire: «d'arriver à la mise en place des conditions propices à l'émergence d'initiatives privées, qui peuvent garantir à l'ensemble des populations (notamment les plus démunies et défavorisées) l'accès permanent à l'eau potable, à l'électricité et aux télécommunications». Cet objectif de partage et d'équité entre tous les mauritaniens (Approche genre et discrimination positive) traduit la spécificité de la mission de l'APAUS par rapport à celles dévolues aux structures traditionnelles publiques et/ou privées qui interviennent dans les secteurs eau, électricité et télécommunications. La stratégie nationale d'accès universel aux services participe à l'ensemble des quatre grands axes du CSLP (Accélérer la croissance économique, Valoriser le potentiel de croissance et de productivité des pauvres, Développer les Ressources Humaines et l'accès aux infrastructures essentielles et Promouvoir un réel développement institutionnel basé sur une bonne gouvernance et sur la pleine participation de tous les acteurs de la lutte contre la pauvreté).

L'APAUS est un partenaire incontournable au niveau national dont les activités sont financées, outre par les ressources de l'Etat, par un certain nombre de partenaires techniques et financiers, tels que la Commission Européenne, le FADES, le PNUD, la coopération canarienne, pour un total annuel d'environ 4 millions USD.

Pour les besoins de ce projet, l'APAUS procédera, comme elle le fait avec d'autres partenaires, à l'ouverture d'un compte bancaire spécifiquement dédié à accueillir les ressources transférées par le PNUD au projet. L'utilisation des fonds devra faire l'objet d'un rapport programmatique et financier dès la mise en place des PTFM dans les localités concernées.

L'APAUS s'engage à:

- Procéder aux missions d'identification requises dans les localités sélectionnées d'un commun accord;
- Procéder à l'achat et à l'installation des équipements requis dans les localités sélectionnées d'un commun accord;
- Assurer le suivi et la formation des acteurs locaux pour le suivi et la gestion des équipements dans le long terme;
- Coordonner et superviser la collecte des informations, la documentation des bonnes pratiques et l'élaboration d'un programme nationale de PTFM permettant d'attendre l'intervention et d'harmoniser les différents appuis dans le domaines;
- Remettre un rapport narratif et financier justifiant de la bonne utilisation des financements octroyés, en conformité avec les résultats attendus consignés dans le présent document.

Les représentants du CSA/Ambassade et du PNUD seront associés à l'ensemble des étapes de l'exécution du programme, y compris au processus d'attribution des marchés et à la réception des ouvrages.

Une mission conjoint d'identification des besoins réunissant le PNUD, l'Ambassade des USA, et le CSA, sera organisée au cours du premier trimestre de l'exécution du projet.

Une mission d'évaluation conjointe de représentants du PNUD, de l'Ambassade des USA, du CSA et du MAED sera en outre organisée au plus tard au cours du dernier mois d'exécution du projet afin de procéder à une évaluation interne des résultats atteints, à la lumière des objectifs tracés par le projet, permettant de tirer suffisamment de leçons pour adapter les futures interventions.

Enfin, un audit externe sera organisé par le PNUD au cours du dernier mois de l'exécution du projet, pour lequel l'APAUS tiendra à disposition l'ensemble des pièces justificatives relatives aux dépenses effectuées dans le cadre de l'exécution du projet.



III. CADRE DE SUIVI ET EVALUATION

En conformité avec les procédures de programmation du guide de l'utilisateur du PNUD, le suivi du projet sera réalisé suivant le mécanisme ci-après:

En cours du cycle du projet

- Sur une base trimestrielle, une évaluation de qualité sera réalisée pour mesurer l'avancement vers la réalisation des résultats clefs. Cette évaluation sera basée sur les critères de qualité et méthodes saisies dans le tableau Gestion de qualité ci-dessous;
- Un journal des problèmes sera activé dans Atlas et mis à jour pour faciliter le suivi et la résolution des problèmes potentiels ou les demandes de modification;
- Sur la base de l'analyse initiale de risque, un journal de risque sera activé dans Atlas et mis à jour de manière régulière en examinant l'environnement extérieur qui peut influencer sur la mise en œuvre du projet;
- Sur la base des informations ci-dessus dans Atlas, un rapport d'avancement du projet (QPR) sera soumis par le Directeur National du projet (DNP) et au comité de pilotage à travers l'assurance du projet, en utilisant le format standard disponible à cet effet (Atlas Exécutive Snapshot);
- Un journal des enseignements tirés sera activé et mis à jour régulièrement pour s'assurer de l'existence d'un effort continu d'apprentissage et d'adaptation au sein de l'organisation et pour faciliter la préparation du rapport des enseignements à la fin du projet.
- Un plan de suivi sera activé dans Atlas pour suivre les actions/événements clés de gestion.
- Un rapport final sera préparé au bout de six mois de mise en œuvre par le Directeur National et sera partagé avec le comité de pilotage. Au minimum, ce rapport devra contenir, le format standard Atlas du QPR couvrant toute la période de mise en œuvre avec un résumé des résultats atteints par rapport aux cibles au niveau des produits.
- Une revue finale sera conduite avant la clôture du projet par le comité de pilotage et pourra impliquer d'autres partenaires si besoin. Elle sera focalisée sur le progrès réalisé pour atteindre les produits et si ceux-ci demeurent alignés sur les effets du programme.



[Signature]
9

Quality Management for Project Activity Results

OUTPUT 1:		
Activity Result 1 (Atlas Activity ID)	1.1. Etudes préliminaires et gestion du projet	Start Date: 06/11 End Date: 09/11
Purpose	<i>Identifier les sites et faire le dimensionnement des infrastructures</i>	
Description	<i>Définition des critères, missions d'identification, appel d'offre, coordination</i>	
Quality Criteria <i>how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?</i>	Quality Method <i>Means of verification. What method will be used to determine if quality criteria has been met?</i>	Date of Assessment <i>When will the assessment of quality be performed?</i>
<ul style="list-style-type: none"> Pertinence des localités par rapport aux objectifs du programme 	Revue documentaire et validation des résultats des missions d'identification (APAUS, PNUD)	09/11
Activity Result 2 (Atlas Activity ID)	2.1. Etude d'identification des acteurs et d'évaluation de leurs capacités de fourniture de service de base à travers les PTFM et les AGR visant en particulier les groupements de femmes	Start Date: 06/11 End Date: 10/11
Purpose	<i>Réalisation d'une étude socioéconomique et identification des exploitants</i>	
Description	<i>Expertise pour l'étude, missions d'identification</i>	
Quality Criteria <i>how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?</i>	Quality Method <i>Means of verification. What method will be used to determine if quality criteria has been met?</i>	Date of Assessment <i>When will the assessment of quality be performed?</i>
<ul style="list-style-type: none"> Populations concernées (nombre) 	Rapport de l'étude, revue documentaire et validation des résultats des missions d'identification (APAUS, PNUD)	10/11
Activity Result 3 (Atlas Activity ID)	3.1. Formulation de réponses au déficit de capacités identifié par l'étude et mise en œuvre:	Start Date: 09/11 End Date: 11/12
Purpose	<i>Former les acteurs et bénéficiaires, encadrer et appuyer l'organisation des bénéficiaires pour assurer une gestion durable des équipements et pérenniser les activités créées.</i>	
Description	<i>Organisation de sessions de formation (techniques de maintenance, gestion, organisation...), recrutement des VNU animateurs, mise en place et encadrement des comités, appui et organisation des associations/groupement de femmes, voyage d'étude et missions de suivi</i>	
Quality Criteria <i>how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?</i>	Quality Method <i>Means of verification. What method will be used to determine if quality criteria has been met?</i>	Date of Assessment <i>When will the assessment of quality be performed?</i>
<ul style="list-style-type: none"> Populations formées, comités mis en places et membres formés et encadrés, VNU recrutés, voyage d'étude réalisé 	Rapports de missions, rapports de formation, PV des réunions des comités	12/11 et 11/12
Activity Result 4 (Atlas Activity ID)	4.1. Mise en place des PTFM et développement des AGR	Start Date: 09/11 End Date: 03/12
Purpose	<i>Mise à disposition des PTFM fonctionnelles dans les sites retenus. Ces sites sont sélectionnés selon des critères définis d'un commun accord entre le PNUD, le PAM, le CSA et l'APAUS en tenant compte des rapports des organismes du SNU sur la sécurité alimentaire, la malnutrition, la précarité etc., ainsi que les zones et types d'intervention de l'APAUS. Les lieux dans lesquels les SAVS (Stocks Alimentaires Villageois de Sécurité) sont en voie de transformation en coopératives seront privilégiés.</i>	
Description	<i>Construction des maisonnettes des PTFM (génie civil), Achats des équipements et travaux d'installation dans 8 localités réparties dans deux régions:</i> <ul style="list-style-type: none"> Hodh El Gharbi: 2 sites (en complément aux 4 sites de la Phase I du projet) Gorgol: 6 sites 	
Quality Criteria <i>how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?</i>	Quality Method <i>Means of verification. What method will be used to determine if quality criteria has been met?</i>	Date of Assessment <i>When will the assessment of quality be performed?</i>
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de PTFM en place et fonctionnelles Nombre de comités villageois et nombre de femmes membres Nombre d'AGR et % des femmes 	Rapports de mission de suivi et contrôle,	03/12

Activity Result 5 (Atlas Activity ID)	5.1. Valorisation des résultats et évaluation	Start Date: 01/11 End Date: 11/12
Purpose	<i>Capitalisation de l'expérience et partage des résultats</i>	
Description	<i>Evaluation du projet, documentation des pratiques, diffusion des résultats</i>	
Quality Criteria <i>how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?</i>	Quality Method <i>Means of verification. What method will be used to determine if quality criteria has been met?</i>	Date of Assessment <i>When will the assessment of quality be performed?</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Rapport de l'évaluation disponible, • programme national de PTFM disponible, • Atelier de partage et mobilisation des ressources organisé 	Revue documentaire, rapports...	11/12



IV. CONTEXTE LEGAL

Ce document ainsi que le CPAP signé par le Gouvernement et le PNUD, qui est intégré par renvoi, constituent ensemble un document de projet comme indiqué dans le SBAA et toutes les dispositions du CPAP s'appliquent à ce document.

Conformément à l'article III du SBAA, la responsabilité de la sécurité et la sûreté du partenaire d'exécution et de son personnel et des biens, et les biens du PNUD sous la responsabilité du partenaire de mise en œuvre, repose sur le partenaire de mise en œuvre.

Le partenaire de mise en œuvre doit:

- a) mettre en place un plan de sécurité et maintenir le plan de sécurité, en tenant compte de la situation sécuritaire dans le pays où le projet est mis en œuvre;
- b) assumer tous les risques et les responsabilités liées à la sécurité des partenaires de mise en œuvre et la pleine mise en œuvre du plan de sécurité.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan est en place, et de proposer des modifications du plan si nécessaire. Le défaut de maintenir et de mettre en œuvre un plan de sécurité selon les exigences présentes sera considéré comme une violation de cet accord.

Le partenaire s'engage à entreprendre tous les efforts raisonnables pour veiller à ce que aucun des fonds reçus du PNUD, conformément au projet de document ne sont utilisés pour fournir un soutien à des personnes ou entités liées au terrorisme et que les bénéficiaires de tous les montants fournis par le PNUD ci-après ne figurent pas sur la liste tenue par le Comité du Conseil de sécurité créé par la résolution 1267 (1999). La liste peut être consultée via <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Cette disposition doit être incluse dans tous les contrats de sous-traitance ou de sous accords conclus dans le cadre de ce document de projet ".

